

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MULAZZANO

**Scuola Primaria di Cervignano d'Adda**

**PIANO SORVEGLIANZA DEGLI ALUNNI A.S. 2022-2023**

**INGRESSO**

All'ingresso della scuola è sempre di turno un collaboratore scolastico addetto al controllo di tutte le persone che entrano ed escono dall'edificio. I visitatori dovranno apporre la loro firma su apposito registro presso l'ingresso quando entrano ed escono dall'edificio.

Le insegnanti in servizio devono essere presenti a scuola alle ore 8.20.

L'ingresso degli alunni, sorvegliato sempre dal collaboratore scolastico, è regolato dal suono della campanella alle ore 8.25.

Gli alunni si recano autonomamente verso le loro aule.

Le insegnanti si posizionano all'ingresso delle rispettive aule per accogliere i bambini e farli entrare ordinatamente in classe.

Qualora un'insegnante di classe fosse assente, gli alunni verranno raccolti e sorvegliati nell'atrio da una delle insegnanti presenti e dal collaboratore scolastico.

Non appena terminate le normali procedure di sorveglianza dell'ingresso, il collaboratore accompagnerà i bambini in classe in attesa della supplente o applicherà eventuali disposizioni per la suddivisione degli alunni in gruppi già predisposti nelle altre classi.

Quando un alunno ha necessità di recarsi in bagno, durante le lezioni i docenti restano col gruppo classe. I collaboratori controllano i bambini che si recano in bagno (il controllo va effettuato durante il tragitto e nei servizi fino all'area dei lavabi) e durante lo spostamento da un'aula all'altra.

**INTERVALLO**

L'intervallo antimeridiano inizia alle ore 10.30 al suono della campanella e si svolge nelle classi dove non è permesso correre, giocare a palla e a corda. Si consiglia l'uso di giochi organizzati o da tavolo.

Quando il tempo lo permette, è possibile andare nel cortile della scuola, seguendo la suddivisione delle classi riportata in seguito (vedi intervallo post-mensa).

Alle 10:25 gli alunni della classe 1<sup>^</sup> si recano in bagno dove il collaboratore scolastico distribuisce loro sapone e carta. Al suono della campana alle 10.30 gli alunni delle classi 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup> 4<sup>^</sup> 5<sup>^</sup> si recano in bagno ordinatamente dove un collaboratore distribuisce loro carta e sapone. Tornati in classe, consumano la merenda e giocano sempre sorvegliati dalle insegnanti. Alle ore 10.50, al suono della campanella, l'intervallo termina.

**REFEZIONE SCOLASTICA – INTERVALLO POSTMENZA**

La vigilanza degli alunni è di competenza del team di insegnanti a cui è affidato il tempo mensa e postmensa con la collaborazione del collaboratore scolastico.

I bambini che non usufruiscono del servizio mensa alle ore 12.30 vengono accompagnati all'uscita dal collaboratore presente in classe e sono affidati ai genitori o a loro delegati. Per la delega è necessario che i genitori compilino, firmino e consegnino ai docenti un modulo apposito. Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa si recano in bagno dove il collaboratore distribuisce loro carta e sapone.

Gli alunni che non hanno usufruito del servizio mensa rientrano alle ore 14.00, al suono della campanella.

In caso di bel tempo, l'intervallo postmensa potrà svolgersi nel cortile, dove è permesso giocare liberamente a elastico, corde per saltare e/o palle di spugna. E' vietato il gioco del calcio.

Vengono stabilite due aree di competenza nelle quali gli alunni dovranno restare sorvegliati dai rispettivi insegnanti che se ne assumono la responsabilità e, pertanto, rispondono personalmente degli alunni a loro affidati:

**AREA A (cortile all'ingresso)**

SOLO 2 CLASSI

**AREA B (zona verde)**

TUTTE LE CLASSI

In caso di cattivo tempo o quando la stagione non lo permette, l'intervallo postmensa si svolge nelle classi dove non è permesso correre, giocare a palla e a corda, ma utilizzare giochi di società e da tavolo. In caso l'area B non fosse agibile, si potrà l'area A a turnazione (max. 20 minuti ogni due classi)

Al suono della campanella, che indica la fine dell'intervallo, alle 14.30, gli alunni rientrano nelle aule accompagnati dalle insegnanti.

**CAMBIO DEI DOCENTI**

L'insegnante che prende servizio deve arrivare almeno cinque minuti prima del cambio; quando lo scambio avviene tra docenti impegnati entrambi in attività didattica, occorrerà affidare la classe ad un collaboratore scolastico e raggiungere celermente la classe che rimane momentaneamente scoperta. Se non sussisterà un successivo impegno del docente, questi aspetterà l'arrivo del collega impegnato nell'altra classe.

**SPOSTAMENTI DEGLI ALUNNI**

Gli spostamenti degli alunni dalle aule alla mensa, ai laboratori di informatica, aula di pittura o palestra devono sempre avvenire sotto la vigilanza delle insegnanti: gli alunni devono fare il percorso ordinatamente e in silenzio, senza correre o arrecare disturbo alle altre classi.

**VIGILANZA DURANTE LE USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Le visite didattiche e viaggi d'istruzione sono a tutti gli effetti assimilati alle attività didattiche.

Il docente può sollevarsi dalla presunzione di responsabilità a suo carico, provando di aver adottato le opportune misure disciplinari e di non aver potuto impedire il fatto secondo la normativa vigente. Per ciò che concerne i compiti dei docenti e degli organizzatori di uscite e viaggi si invita a leggere attentamente il Regolamento d'Istituto Cap.VIII e ad eventuali circolari del Dirigente Scolastico.

**USCITA**

Il termine delle lezioni è segnalato dal suono della campanella alle ore 16.30.

Gli alunni, accompagnati in fila dalle rispettive insegnanti, si recano alla uscita preposta e vengono affidati ai genitori o a loro delegati. Per la delega è necessario che i genitori compilino, firmino e consegnino ai docenti un modulo apposito.

Dopo l'uscita degli alunni, è vietato l'accesso all'edificio scolastico da parte dei genitori e degli alunni stessi. In caso di ritardo del genitore, l'alunno verrà trattenuto dall'insegnante che avvertirà telefonicamente la famiglia.

### **USCITA anticipata.**

Agli alunni è consentita l'uscita anticipata dalle lezioni solo se preventivamente richiesta dal genitore sul diario e se prelevato da un adulto autorizzato. Il docente annota sul Registro elettronico l'uscita anticipata e affida l'alunno al collaboratore che lo consegna all'adulto che lo preleva dopo la compilazione dell'apposito registro secondo le modalità previste. Nessun alunno può uscire anticipatamente dalle lezioni se non accompagnato da un genitore o da un suo delegato maggiorenne identificato dal personale.

### **INFORTUNI**

L'art. 29, comma 5 del CCNL 29/11/2007 stabilisce che i docenti *"per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assistere all'uscita degli alunni medesimi"*.

Pertanto se l'alunno subisce un infortunio in aula nei 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni risponde il docente.

Nel caso in cui l'alunno subisce un infortunio, l'insegnante o le insegnanti presenti lo soccorreranno tempestivamente, informeranno la famiglia dell'accaduto e, dopo aver avvisato la segreteria dell'Istituto, redigeranno la dichiarazione scritta come previsto.

Se l'alunno subisce un infortunio fuori dalla scuola nel tragitto casa/scuola la descrizione dello svolgimento dei fatti sarà a cura del docente a cui l'alunno li avrà raccontati per primo.

### **MOMENTANEO ALLONTANAMENTO DELL'INSEGNANTE DALLA CLASSE**

Nel caso in cui un docente debba allontanarsi momentaneamente dalla classe (pur senza uscire dal plesso) per seri e validi motivi, è necessario che affidi la sorveglianza degli alunni ad un collaboratore scolastico.